

## ラーニングコモンズ利用申請書（梅田）

申請日：

申請者	所属		学年		学生・職員番号	
	氏名					
	連絡先	TEL (内線)				
	MAIL					

利用目的						
	名称					
	詳細					

利用人数		人	※外部利用者はこちら側に所属、人数を追記			
------	--	---	----------------------	--	--	--

利用日時							
				1限目	9：10	-	10：50
	同じ時間で複数日利用する場合は下記欄に追記			2限目	11：00	-	12：40
				3限目	13：30	-	15：10
				4限目	15：20	-	17：00
				5限目	17：10	-	18：50

利用場所	利用エリア		使用備品		
		コミュニケーションブース①	ホワイトボード	プロジェクター	
		コミュニケーションブース②	ホワイトボード	プロジェクター	
		コミュニケーションブース③	ホワイトボード	プロジェクター	
		コミュニケーションブース④	ホワイトボード	プロジェクター	
		コミュニケーションブース⑤	ホワイトボード	プロジェクター	
		コミュニケーションブース⑥	ホワイトボード	プロジェクター	
		コミュニケーションモニタ	ホワイトボード	プロジェクター	
		ラーニングコモンズ全体利用	ホワイトボード	プロジェクター	
	その他追加備品				

備考					
----	--	--	--	--	--

(注意)

- ・他の利用者の迷惑にならないよう注意してください。・利用後は机や椅子などを元の位置へ戻してください。
- ・ペットボトル飲料、水筒など蓋付きの飲料は利用可です。・ゴミは必ず室外ゴミ箱に捨てるか持ち帰ってください。
- ・その他、注意事項や利用詳細につきましては図書館HP「[ラーニングコモンズ利用要領](#)」をご覧ください。

室長	係長	許可	受付・係	